

**DEPARTEMENT
VOLKSWIRTSCHAFT UND INNERES**

Amt für Wirtschaft und Arbeit

Logistik Arbeitsmarktliche Massnahmen

GESUCH UM PENDLERKOSTEN- ODER WOCHENAUFENTHALTERBEITRÄGE (PEWO)

- ▶ Bitte füllen Sie Ihr Gesuch vollständig aus. Senden Sie es bis spätestens **10 Tage vor Antritt der neuen Stelle gern elektronisch** an pendlerkosten@ag.ch oder per Post an AWA – Amt für Wirtschaft und Arbeit, LAM – individuelle AMM, PEWO, Rain 53, 5001 Aarau.
- ▶ Legen Sie sämtliche aufgeführten Unterlagen dem Gesuch bei.
- ▶ Wir können Ihr Gesuch erst dann bearbeiten, wenn das Gesuch vollständig ausgefüllt ist und die Beilagen komplett sind.
- ▶ Falls Ihre Monatslöhne stark variieren, verlangen wir die ersten drei Lohnabrechnungen. Als Berechnungsgrundlage für Ihr Einkommen gilt der Durchschnittswert dieser Abrechnungen. Bitte stellen Sie sicher, dass Ihr Arbeitgeber die Unterlagen fristgerecht einreicht.
- ▶ Haben Sie Fragen? Ihre Frage wird in den häufig gestellten Fragen (FAQ) nicht beantwortet? Dann rufen Sie uns unter +41 62 835 57 18 an und verlangen Sie die PEWO Fachspezialisten.

Persönliche Angaben

Name, Vorname:	Sozialversicherungsnummer:
Strasse, Hausnummer:	Postleitzahl, Ort:
Ich habe in der aktuellen Rahmenfrist bereits Pendlerkosten- oder Wochenaufenthalterbeiträge bezogen:	
<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	
Abwesenheiten in den nächsten 6 Monaten ab Arbeitsbeginn wie Ferien, Militär, Mutter- /Vaterschaftsurlaub	
<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	
Welche Art von Abwesenheit?	
Abwesenheit von _____ bis _____	

Verkehrsmittel

Letzter Arbeitsort (vor der Arbeitslosigkeit):	Neuer Arbeitsort:
<input type="checkbox"/> Ich arbeitete im Schichtbetrieb	<input type="checkbox"/> Ich arbeite im Schichtbetrieb
<input type="checkbox"/> Ich arbeitete von Zuhause aus (Home-Office)	<input type="checkbox"/> Ich arbeite von Zuhause aus (Home-Office)
Für den Arbeitsweg benutze ich:	Für den Arbeitsweg benutze ich:
<input type="checkbox"/> Die öffentlichen Verkehrsmittel	<input type="checkbox"/> Die öffentlichen Verkehrsmittel
<input type="checkbox"/> mein Privatfahrzeug, bitte begründen:	<input type="checkbox"/> mein Privatfahrzeug, bitte begründen:
Die Distanz zu meinem Arbeitsort betrug:	Die Distanz zu meinem Arbeitsort beträgt:
_____ Kilometer	_____ Kilometer

Angaben zum letzten Arbeitsort (vor der Arbeitslosigkeit)

Mein Bruttolohn ohne 13. Monatslohn betrug Fr. _____ pro Monat.

Zusätzlich zum obigen Monatslohn erhielt ich:

einen 13. Monatslohn Boni, Betrag: Fr. _____ _____, Betrag: Fr. _____

Mein Arbeitspensum betrug _____ Prozent.

Ich hatte die Möglichkeit auf vergünstigte Verpflegung:

nein ja, Kantine ja, Spesen _____, Betrag: Fr. _____

Ich erhielt vergünstigte Fahrten mit den öffentlichen Verkehrsmitteln:

nein ja, Halbtax ja, GA _____, Betrag: Fr. _____

Ich verfügte über ein Geschäftsfahrzeug oder nutzte mein Privatfahrzeug als Geschäftsfahrzeug:

nein ja, Dienstfahrten wurden bezahlt ja, der Arbeitsweg wurde bezahlt

Ich hatte während den letzten sechs Monaten (vor der Arbeitslosigkeit) mehrere Arbeitgebende:

nein ja, folgende Arbeitgeber: _____

➤ Bitte reichen Sie sämtliche Arbeitsverträge, Spesenreglemente und Schichtpläne der aufgelisteten Arbeitgeber mit diesem Gesuch ein.

Bestätigung

Ich bestätige, alle Fragen vollständig und wahrheitsgetreu beantwortet zu haben. Ich weiss, dass unwahre oder unvollständige Angaben strafbar sind.

Gesuchsteller

Ort und Datum _____ Unterschrift _____

Beilagen Gesuchsteller/in

- Arbeitsvertrag letzter Arbeitsort
- Spesenreglement letzter Arbeitsort
- Schichtplan letzter Arbeitsort
- Ausdrucke günstigste Verbindung mit den ÖV (Einzelfahrt sowie für einen ganzen Monat, ohne Halbtax) für Ihren letzten Arbeitsweg (als letzte/r Arbeitsort/e gelten sämtliche Arbeitgeber innerhalb der letzten sechs Monate vor der Arbeitslosigkeit).
- Ausdrucke günstigste Verbindung mit den ÖV (Einzelfahrt sowie für einen ganzen Monat, ohne Halbtax) für Ihren neuen Arbeitsweg.

Kontakt

E-Mail pendlerkosten@ag.ch
Telefon +41 62 835 57 18

Als Nachweis bitte die Auszüge der Kosten auf sbb.ch (Ticket zweiter Klasse) berechnen, ausdrucken und beilegen, auch wenn Sie das Privatfahrzeug benutzen.

Ihr komplettes Gesuch bearbeiten wir gerne und zügig, fehlende Unterlagen fordern wir bei Ihnen ein.

Vom neuen Arbeitgeber auszufüllen

Die Höhe der Monatslöhne ist unterschiedlich:

nein ja

➤ Falls die Monatslöhne Ihres Arbeitnehmenden stark variieren, benötigen wir die ersten drei Monatslohnabrechnungen, um eine aussagekräftige Berechnungsgrundlage zu erhalten. Bitte senden Sie diese elektronisch oder per Post an die Adresse auf der Rückseite. Die Kombination von Pendlerkosten- oder Wochenaufenthalterbeiträgen und befristeten Arbeitsverhältnissen (zum Beispiel Temporärstellen) oder Zwischenverdiensten ist nur in Ausnahmefällen möglich (siehe Merkblatt).

Die Anzahl der Arbeitsstunden pro Monat ist unterschiedlich:

nein ja

➤ Falls die monatlichen Gesamtarbeitszeiten Ihres Arbeitnehmenden stark variieren, benötigen wir die ersten drei Monatszeitabrechnungen, um eine aussagekräftige Berechnungsgrundlage zu erhalten. Bitte senden Sie diese elektronisch oder per Post an die Adresse auf der Rückseite. Die Kombination von Pendlerkosten- oder Wochenaufenthalterbeiträgen und befristeten Arbeitsverhältnissen (z.B. Temporärstellen) oder Zwischenverdiensten ist nur in Ausnahmefällen möglich (siehe Merkblatt).

Der Bruttolohn ohne 13. Monatslohn beträgt Fr. _____ pro Monat

Zusätzlich zum obigen Monatslohn erhält der Arbeitnehmer jährlich:

einen 13. Monatslohn Boni, Betrag: Fr. _____ _____, Betrag: Fr. _____

Das Arbeitsverhältnis beträgt _____ Prozent und ist befristet unbefristet

➤ Befristete Arbeitsverhältnisse siehe Merkblatt.

Hat der Arbeitnehmende die Möglichkeit auf vergünstigte Verpflegung?

nein ja, Kantine ja, Spesen _____, Betrag: Fr. _____

Erhält der Arbeitnehmende vergünstigte Fahrten mit den öffentlichen Verkehrsmitteln?

nein ja, Halbtax ja, GA _____, Betrag: Fr. _____

Verfügt der Arbeitnehmende über ein Geschäftsfahrzeug oder nutzt er sein Privatfahrzeug als Dienstfahrzeug?

nein ja, Dienstfahrten werden bezahlt ja, Arbeitsweg wird bezahlt

Bestätigung

Ich bestätige, alle Fragen vollständig und wahrheitsgetreu beantwortet zu haben. Ich weiss, dass unwahre oder unvollständige Angaben strafbar sind.

Arbeitgeber

Ort und Datum _____ Unterschrift und Stempel _____

Beilagen Arbeitgeber

- Arbeitsvertrag
- Spesenreglement
- Schichtplan

Kontakt

E-Mail pendlerkosten@ag.ch
Telefon +41 62 835 57 18

AWA – Amt für Wirtschaft und Arbeit

LAM – individuelle AMM

PEWO

Rain 53

5001 Aarau

Gern elektronisch an

pendlerkosten@ag.ch